

MORTEN ANDRÉ HANSEN



📍 Thereses gate 18, 0452 Oslo
☎ 99 29 54 68 | ✉ mortenahansen@outlook.com
🌐 www.websida.net | 🌐 www.linkedin.com/in/mortenahansen
📅 4. oktober 1980

Nøkkelkompetanse: Totalt 6 år allsidig media og IT-faglig utdanning samt lang arbeidserfaring innen ulike områder. Svært gode IT-kunnskaper. Er en positiv, strukturert, nøyaktig og serviceinnstilt person som er ansvarsfull og jobber godt både i team og selvstendig. Har lett for å sette meg inn i nye arbeidsoppgaver og er pliktoppfyllende og pålitelig.

Arbeidserfaring:

- 04.15 – 03.18 **Tine SA**, Oslo, Koordinator i Kunde -og kjederegisteret
Opprette nye kunder samt vedlikeholde eksisterende kunder i M3, besvare mail og telefonhenvendelser, vedlikehold av kjederegister, bearbeide rapporter, holde sortiment og priser oppdatert i Tines systemer, fakturabehandling, beredskapsvakt, oppdatere organisasjonskart og koordineringsansvar for vareprøver til selgere ved hvert lanseringsvindu.
- 09.14 – 03.15 **Proffice Norge**, Oslo, HR-assistent
Jobbet med sjekk av referanser, registrering av dokumenter i system, kandidatsøk, innkalling til intervju og diverse forefallende kontoroppgaver.
- 01.13 – 06.13 **Statistisk Sentralbyrå**, Oslo, Webpubliserer
Publisering og vedlikehold/oppdatering av ssb sine nettsider. Html-koding, bruk av Enonic CMS-system, feilsøk, prosjektmedarbeider på nye ssb.no (Engasjement gjennom Adecco).
- 09.11 – 04.12 **Nielsen Norge AS**, Oslo, Dataregistrerer
Registrere innkommende data til bruk i markedsundersøkelser (Vikariat gjennom Proffice).
- 01.10 – 03.10 **Edda Media AS**, Oslo, Prosjektmedarbeider
Jobbet med analyse av trafikkmønstre på nettsidene deres og grafisk design (Praksisperiode i forbindelse med studiene på HiO).
- 11.06 – 09.11 **Bunnpris Pilestredet AS**, Oslo, Butikkmedarbeider
Jobbet i kasse, holde orden, varepåfyll, oppgjør og låseansvar.
- 03.06 – 06.06 **Adecco Norge AS**, Tromsø, Vikar
Jobbet som hjelpemann på byggeplass, logistikkassistent, PC installatør og lagermedarbeider.
- 06.05 – 03.06 **Westfjord Import**, Bodø, Bærselger og flere små oppdrag (flyttehjelp m.m.)
- 08.00 – 08.03 **Bunnpris Rønvik AS**, Bodø, Butikkmedarbeider
Jobbet i kasse, post i butikk og tipping, varepåfyll, oppgjør og låseansvar.

Utdanning:

- 08.07 – 06.10 **Høgskolen i Oslo**, Bachelor i medier og kommunikasjon
Emner: Medieteorier, Praktisk medieproduksjon, Språklig formidling, Tekst og mening - en innføring i tekst-og bildeteori, Journalistiske metoder, Informasjons - og kommunikasjonsteori, Digitale bilder, Webpublisering (Laget websida.net), Mediesosialisering, Multimedieproduksjon.
- Bacheloroppgave:** "Den nye medievirkeligheten – Om nye medier, muligheter og utfordringer"

08.04 – 06.05	Akademiet Fagutdanning Tromsø , Digital mediedesign Emner: Grafisk design, trykksakutvikling, bildebehandling og moderne webverktøy. Produksjon av trykksaker, brosjyrer, annonser, websider og annet markedsføringsmaterieil.
08.03 – 06.04	Universitetet i Tromsø , Examen philosophicum, Examen facultatum, Filosofihistorie og Praktisk filosofi.
08.01 – 06.02	IT – Akademiet Bodø , Webmaster studium Emner: Skjermdesign, Visuell kommunikasjon, Planlegging og strategi, Implementering og publisering, Prosjektarbeid.
08.00 – 06.01	Høgskolen i Bodø , Informasjonsteknologi Emner: Innføring i programmering, Innføring i internett, Datateknologi, Objektorientert programmering, OKEY (Organisasjon, kommunikasjon, etikk og yrkesutøvelse).
Kurs:	
04.14 – 09.14	Reaktorskolen , Oslo, Kontormedarbeider Kursinnhold: Prosjektoppgaver, presentasjoner, kundeservice, personal og lønn, lover/ regler i arbeidslivet, møte og reisearrangement, fakturering – ordrebekreftelse/registrering i Visma, sentralbord, resepsjon, arkivering, postbehandling.
12.13 – 01.14	Din Utvikling , Oslo, Jobbklubb
09.12 – 12.12	Reaktorskolen , Oslo, Karriereveiledning
Datakunnskaper:	God erfaring i utvikling og publisering av innhold på nett. Gode kunnskaper i webpubliseringsverktøy inkl. Enonic CMS, html og css programmering og bildebehandling. Meget gode ferdigheter i MS Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook) og alle utgaver av MS Windows, Adobe Photoshop, Dreamweaver og kjennskap til Illustrator, InDesign, Flash og Final Cut. God kjennskap til Super Office CRM, Public 360, Visma Global, Huldt & Lillevik og Infor M3 ERP-system. Generelt meget gode IT-kunnskaper og god teknisk forståelse.
Språk:	Engelsk: Gode ferdigheter muntlig og skriftlig
Fører kort:	Klasse B
Interesser:	Jeg liker å holde meg i form og trener styrke, sykling og jogging. Er meget fotball interessert. Ellers liker jeg å se film og ha sosiale sammenkomster med venner.
Referanser:	Oppgis ved forespørsel